

# COMPTE-RENDU DU COMITE DIRECTEUR 4 ET 5 OCTOBRE 2023



Validé à l'unanimité du comité directeur du 5-10-23

**Présent-e-s** : BISSELER Céline, BOLLÉ Sabine, BOUGEARD Alain, CARON Dominique, CARRE Charlotte, COLMONT Bernard, DELAMARRE Philippe, DI GIUSEPPE Benjamin, FILIPPI Laurence, GARRUCHET Émilie, GRIMAUD Thierry, LABLANCHE Patrick, MONTES Sandrine, MOREIRA Véronique, MOREL Jacqueline, MOREL Patrick, MUGUET Laurent, NOIR Geoffroy, PRATALI Josiane, ROIG Michèle, SAHAÏ Isabelle, VANDENABEELE Benoît, VENTURELLI Frédérique, ZULIANI Romain.

**Excusé-e-s** : BILLET Serge, CHARLEUX Philippe, CRUSSON-PONDEVILLE Sylvie, CHETAUD Jean-Philippe, PELLENZ Sandrine, BUTZBACH Etienne.

## VALIDATION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est **adopté à l'unanimité**.

## ADOPTION DU PROCES-VERBAL DU COMITE DIRECTEUR

Le compte-rendu des comités directeurs des 13 et 14 juin et du séminaire USEP des 28 et 29 août sont **adoptés à l'unanimité**.

## POINTS D'ACTUALITES

### ASSOCIATION NATIONALE DES ELUS DU SPORT

Un rendez-vous s'est tenu ce 4 octobre en fin de matinée pour définir des pistes de travail conjointes (participation de temps de présentation de l'USEP lors de webconférences de l'ANDES, développement des chantiers communs - développement durable, inclusion, santé, aménagement d'espaces actifs... - valorisation du label terre de jeux)

### JNSS

Les ministres de l'éducation nationale et des sports se sont rendus sur le temps fort de l'UNSS Paris sur lequel Véronique Moreira représentait l'USEP.

Il faudra anticiper l'an prochain l'organisation d'un temps protocolaire UNSS/USEP ou à défaut un temps spécifique à l'USEP.

Des adjoints à la direction nationale se sont rendus sur des rencontres dans les départements.

### PRIX JEAN ZAY

Deux classes USEP de ST MALO (Ille-et-Vilaine) et d'EVRUNES (Vendée) et des licenciés de l'UNSS ont été accueillis au Panthéon le 3.10.2023.

### USEP

3, rue Juliette Récamier

75341 PARIS cedex 07

Tél : 01 43 58 97 90

[www.usep.org](http://www.usep.org)

@usepnationale

Association régie par la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901

SIRET N° 420 857 278 000 14 - Code APE 9312Z

Union Sportive de l'Enseignement du Premier Degré

Fédération sportive scolaire de

la ligue de  
l'enseignement

un avenir par l'éducation populaire

#### CNOSF

L'AG extraordinaire du CNOSF s'est tenue en septembre. Romain Zuliani y a représenté l'USEP. Le poste libre au Conseil d'administration a été pourvu par Lise Legrand (FF Lutte).

#### PROJET LOI DE FINANCES

Le budget du MEN passe de 60 milliards à 63 milliards environ. La moyenne des élèves par classe est de 21,4. La DJEVPA (Direction de la Jeunesse, de l'Education populaire et de la Vie Associative) a été dotée de 20 millions supplémentaires.

Concernant le Ministère des Sports : le pass 'sport est reconduit. 30 millions ont été débloqués pour développer 1 500 cours d'école actives.

#### MINISTERE DES SPORTS

Changement d'interlocuteur au Ministère des Sports : une rencontre a eu lieu avec notre nouvelle interlocutrice, Mme Claire MAZERON, le 26.09.2023 au Ministère des Sports ; cette première entrevue a permis de préciser ce qu'est l'USEP et d'évoquer ses besoins en termes de moyens financiers et humains.

#### MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE

Jean HUBAC, référent à la DGESCO a mis en place un rendez-vous mensuel avec l'USEP. Il souhaite pour une prochaine rencontre obtenir des informations sur les profils des délégués.

Convention nationale : la convention de 2019 est caduque et notre proposition de nouvelle convention est toujours à l'étude ; de nombreux comités nous ont informés qu'ils attendaient sa signature pour être en mesure de la décliner.

Certains comités départementaux USEP nous ont fait savoir qu'ils subissaient quelques pressions de leur DSDEN pour signer des conventions départementales en contradiction parfois avec nos textes statutaires ou les conventions MEN-USEP-Ligue signées précédemment.

Il est proposé de diffuser la directive nationale pour le pilotage et la mise en œuvre au niveau territorial pour l'année 2023-2024 (Instruction du 20.09.2023) aux comités afin qu'ils puissent se rapprocher des recteurs d'académie.

30'APQ : Jean-Jacques Lozach (député de la Creuse est chargé d'un rapport parlementaire dont l'objet est notamment de mesurer le niveau d'engagement et l'impact des 30' d'APQ .

Pacte enseignant : proposition est faite de recueillir les projets de valorisation des acteurs de l'USEP qui ont été validés localement afin de les faire valoir auprès de la DGESCO.

CNR / Notre Ecole Faisons La Ensemble : 500 Millions d'euros sur ce dispositif. L'USEP va communiquer auprès de ses comités la possibilité de valoriser des partenariats dans ce cadre (exemples de projets retenus).

#### LIGUE DE L'ENSEIGNEMENT

Trois nouveaux représentants de la ligue de l'enseignement ont été désignés pour siéger au comité directeur de l'USEP : Sandrine Pellenz, Etienne Butzbach et Jean-Philippe Chetaud.

Véronique a représenté l'USEP aux universités d'automne de la ligue fin septembre.

Ariane Azéma quittera ses fonctions au 1<sup>er</sup> novembre prochain. Franck Présumey endossera le rôle de directeur général.

Des élus du bureau ligue et USEP se sont rencontrés le 15 septembre pour évoquer l'avancée dans les thématiques commune en cours. L'USEP a réaffirmé la nécessité de poursuivre les travaux en cours : les modifications statutaires nécessaires à une représentation de droit de l'USEP dans les instances statutaires ligue, l'APAC, la CPO et le suivi conjoint des comités.

Concernant la CPO : le ministère a demandé à la ligue une remontée fléchée pour les activités de l'USEP. Le Groupe de Travail CPO visant à identifier des indicateurs fiables permettant l'analyse des flux financiers entre les fédérations et les comités USEP et UFOLEP devient encore plus essentiel.

**La proposition d'enquête, sa méthodologie et son calendrier sont validés à l'unanimité du comité directeur** comme suit :

Novembre : Organisation d'une visio LIGUE / USEP / UFOLEP présentant la démarche, la méthodologie et le calendrier de travail

Novembre-décembre : enquête par questionnaire auprès des fédérations : récupération des éléments chiffrés

Janvier-février : envoi des résultats aux CD USEP/UFOLEP pour validation des données, éventuels compléments ou remontées de chiffres contradictoires. Les comités seront contactés par téléphone.

Mars : validation et traitement des écarts : organisation de visios avec les FD/CD concernés

Avril : restitution données consolidées en marge de l'AG financière

Seront interrogés les flux financiers et les valorisations existants entre fédérations départementales et régionales, Comités USEP et Comités UFOLEP : échanges financiers, compensations, valorisations (versements entre structure, valorisations intégrées aux budgets et éléments non valorisés)

#### APAC

Un bureau USEP-Ligue commun se tiendra le 17 octobre prochain sur la thématique de l'APAC.

Trois propositions sont portées à la décision du comité directeur :

Un courrier d'invitation à une représentation de l'APAC pour venir faire un point de situation sur l'étude du mandat confié par l'assemblée générale d'AIX à l'occasion du prochain comité directeur.

**POUR : 21                      CONTRE : 0                      Abstentions : 0**

La demande de constitution d'un groupe de travail spécifique sur cette thématique (ligue-APAC-USEP)

**POUR : 21                      CONTRE : 0                      Abstentions : 0**

L'étude de propositions d'autres acteurs assurantiels qui nous permettent d'identifier un niveau de cotisation moyen. Dans ce cadre, cette étude serait confiée à un expert.

**POUR : 20                      CONTRE : 0                      Abstentions : 1**

## DYNAMIQUE 2024

### LES ENFANTS FONT LEURS JEUX

450 000 livrets « des enfants font leurs jeux », cofinancés par le CNOSEF, le CPSF et le COJO ont été livrés dans les associations USEP.

Les animations à venir (communication / quiz / défis ...) et de la valorisation des actions locales (dotation, échanges avec des athlètes, accompagnement des associations USEP dans le dispositif « ma classe aux jeux ») sont présentées aux élus.

### SOP 2024

Paris 2024 propose à notre fédération d'intégrer les défis USEP dans la thématique de la SOP 24 qui propose d'organiser une série de défis (décathlon) de novembre à avril ciblant le public allant de la maternelle à l'université.

## VIE STATUTAIRE

### BILAN DE MANDATURE

Présentation de la méthodologie pour construire le bilan de mandature afin qu'il puisse être présenté lors du RPD en avril 2024

### FEUILLE DE ROUTE FIN DE MANDATURE

La feuille de route finalisée est présentée et validée par le comité directeur.

A cette occasion, la procédure d'inscription à l'ordre du jour de points est redéfinie : proposition d'inscription de points à l'ordre du jour par le biais des Vice-présidents avant chaque bureau ; le bureau fixe les grandes lignes de l'ODJ ; ce dernier est diffusé aux membres du CD et il est encore possible de le modifier jusqu'à ce qu'il soit validé en ouverture de CD.

La procédure d'édition des outils / production par les GT est également précisée : l' élu en charge du GT informe le CD de l'avancée de ses travaux (demande d'inscription à l'ODJ) ; une fois le travail plus avancé sur le fond, contact est pris avec la communication pour la formalisation du document. Dans le cas d'un document partagé, la communication prend attache avec le service communication d'un éventuel partenaire. Avant édition, le projet de production est validé en comité directeur.

### ETAT DE L'UNION

#### Départements faisant l'objet d'une médiation

71. Présence de Véronique Moreira et de Laurent Muguet à l'AG du 71 le 26 septembre. Une reprise de contact au lieu entre l'USEP 71 et la FD Ligue 71 qui devrait permettre d'entrevoir peut-être la signature de la convention et de l'avenant financier 2023

65. Suite à une alerte des élus de l'USEP 65 en juin concernant leur trésorerie, le confédéral est intervenu auprès de la Ligue 65 pour le versement d'une avance sur la CPO

62. Le CD USEP 62 accepte de signer la convention et l'avenant financier pour 2023, validant à titre exceptionnel une minoration de la part CPO sous condition d'un retour pour la convention 2024 à un versement d'une CPO à 40 000€

36. Les relations entre l'USEP et la Ligue 36 se sont normalisées : la convention et l'avenant financier 2023 ont été signés et les deux structures sont au travail sur la convention 2024

#### Départements faisant l'objet d'un accompagnement spécifique

08. Présence de J. Vandenaabeele et de L. Muguet à l'AG du 25 septembre. Pas de représentation d'association d'USEP, présence de l'IENA. Trois associations USEP ont déjà entamé des démarches pour licencier des enfants. Il a été convenu d'accompagner de façon régulière le bureau de l'USEP 08 qui ne dispose pas de délégué.

Corse : suite à une fusion entre les fédérations départementales de la Ligue de Corse (FALEP) et à une remise en cause en Corse du Sud du financement du poste de la déléguée, un accompagnement technique du Confédéral et de l'USEP Nationale est proposé pour formaliser une convention et un avenant financier.

Guadeloupe : le MAD sur le poste du délégué départementale USEP a été supprimé par la DSDEN de Guadeloupe. Face au besoin d'un poste, l'USEP Guadeloupe souhaite pouvoir obtenir une part CPO et sollicite le niveau national pour accompagner et formaliser cette demande

---

#### AG 2023

Le Procès-Verbal de l'AG 2023 d'Aix-Les-Bains est **voté à l'unanimité**.

---

#### AG 24 ET 25

Pour rappel, l'AG financière 2024 se tiendra en avril à Paris en marge du RPD et l'AG statutaire en octobre à Tours. Le congrès 2025 se tiendra en avril.

La CNVS a travaillé à un rétroplanning précis de ces temps statutaires à venir.

Le Comité Directeur se prononce sur un vote par élargement à l'occasion de l'AG 2024 financière :

**POUR : 18                      CONTRE : 0                      Abstentions : 0**

Les secrétaires généraux font part de la prudence émise par la CNVS quant à une mise en œuvre avant le retour du conseil d'état sur notre proposition de modification de statuts, du vote direct des associations. La réflexion s'engage sur le sujet.

Le Comité Directeur se prononce sur la mise en œuvre du vote des clubs à l'occasion de l'AG 2024 électorale :

**POUR : 18                      CONTRE : 0                      Abstentions : 0**

Le cahier des charges techniques support à la recherche d'un prestataire numérique pour la mise en œuvre des votes et élections à l'AG24 statutaire est soumis pour avis au comité directeur. Francis Robin est chargé de prospecter et de proposer des devis au prochain CD.

Les règlements des AG 2024 vont être travaillés dans le cadre de la prochaine CNVS et soumis au vote du comité directeur de décembre. Dans ce cadre, et notamment pour palier à l'augmentation du volume de prise en charge liée à la tenue de deux AG en 2024, il est proposé de passer de 3 prises en charge (1 titulaire, 1 suppléant et le-la délégué-e) pour les comités départementaux à :



AG financière d'avril 2024 :

2 prises en charge en place de trois pour les comités départementaux, maintien de deux prises en charge pour les comités régionaux :

**POUR : 19                      CONTRE : 0                      Abstentions : 0**

AG statutaire électorale d'octobre 2024 :

2 prises en charge en place de trois pour les comités départementaux, maintien de deux prises en charge pour les comités régionaux :

**POUR : 15                      CONTRE : 1                      Abstentions : 3**

A l'occasion du congrès 2025, la CNVS propose la refonte du cahier des charge qui sera soumis au vote de comité directeur de décembre.

Une demande d'un cahier des charges adapté à la tenue d'une Assemblée Générale en outre-mer a été sollicitée par l'intermédiaire de Thierry Grimaud. Cette adaptation concerne principalement le volant financier ; la prise en charge des transports des mandatés, élus, permanents, membres des commissions obligatoires et invités constitue de fait un frein à la validation des candidatures jusqu'alors soumises. La CNVS rappelle que le coût des indemnités des mandatés ne peut être reporté sur d'autres échelons que l'échelon national : un comité ne peut être empêché de voter pour des raisons financières. La CNVS souhaite, le cas échéant, avoir connaissance des adaptations à intégrer dans la proposition d'un éventuel cahier des charges adapté pour le congrès 2025 qu'elle émettra pour le comité directeur de décembre le cas échéant. Le comité directeur propose d'engager la réflexion avec le mouvement sur une adaptation d'un cahier des charges pour les AG qui suivront celle de 2025 (chiffage, recherche de subventions, contributions des comités, fléchage d'une part des contributions nationales...)

**PLATEFORME ADHERENT**

Afin que la mise en œuvre de la nouvelle plateforme adhérent soit effective en septembre 2024, il est nécessaire de prendre certaines décisions de façon rapide.

Afin que les instances statutaires de chaque structure (LIGUE-USEP-UFOLEP) soient, en dernière instance, celles qui valideront les choix effectués par le COPIL, ce dernier a proposé le 2 octobre que ce soit les trois bureaux nationaux qui prennent les décisions.

Il est décidé à **l'unanimité du comité directeur** de donner mandat au bureau national, qui pour rappel est une instance exécutive, de prendre ces décisions avec un retour régulier lors de chaque CD USEP.

**FINANCES**

**POINTS EFFECTIFS**

Les effectifs sont en évolution et dépassent les chiffres de l'avant COVID sauf pour les adultes, alors même que le nombre d'élèves est en baisse dans les écoles publiques. Notre taux d'implantation est donc en augmentation plus particulièrement en maternelle. En revanche cette hausse n'est pas partagée entre les comités.

La CNF s'interroge sur l'effet JOP et propose d'anticiper l'héritage.

#### ETAT DES CREANCES

Les 374 529 euros d'acompte à la participation financière de la ligue de l'enseignement ne sont pas parvenus à l'USEP. Alertée, la ligue de l'enseignement nous a précisé que c'était en cours.

#### POINT BUDGET

Les trésorières font une présentation de l'exécution budgétaire. A ce jour, le budget prévisionnel présente un excédent. Cependant, certaines actions n'ont pas encore été réglées.

#### LOGICIEL DE COMPTABILITE

Il est proposé le recours à un nouveau logiciel de comptabilité qui permette notamment une gestion intégralement numérique dès janvier 2024. Cela nécessiterait un temps d'accompagnement individualisé sur les territoires du Responsable Administratif et Financier (enveloppe suivie de proximité des comités). L'investissement représente un coût fixe d'entrée de 12 000 euros et de maintenance de 3 000 euros annuel.

Le CD **approuve à l'unanimité** le changement de logiciel comptable dans le cadre des préconisations émises par la CNF.

### VIE SPORTIVE ET ASSOCIATIVE

#### THE DAILY MILE

Trois classes ont rencontré l'association the Daily mile et l'équipe de rugby des All Blacks à Lyon. En marge de ce temps, il a été proposé un temps de rencontre qui vise à développer un possible partenariat.

#### RUGBY

Nous avons eu la possibilité que des usépiens assistent (285) aux entrainements des équipes internationales. Nous n'avons pas été dotés de places pour des matches.

#### TENNIS DE TABLE

1 école, 1 table : 130 écoles USEP sont concernées – Cout de la table = 1200€ avec une contribution demandée de 250€. La dotation comprend également un kit de matériel

Le choix des candidats s'effectue au niveau régional

#### SIGNATURE DE CONVENTION

Une convention va être signée avec Play Movin, fabricant / diffuseurs de fauteuils roulants adaptés. Cette convention permettra d'obtenir des fauteuils à un tarif préférentiel.

#### PARTICIPATION AU CONGRES DU CPSF

L'USEP sera représentée au 4<sup>ème</sup> séminaire du CPSF par Emilie GARRUCHET et Patrick MOREL les 27 et 28 novembre prochains.

#### PARTENARIAT USEP - CANOE KAYAK

Suite à la signature de la convention en juin, le travail portant sur la construction d'une RSA Canoë Kayak se poursuit.

### **PARTENARIAT USEP - FFVOILE**

Le document partenarial FFVoile/USEP sur la RSA Voile est en cours de finalisation et sera présenté au CD de décembre dans sa version définitive.

## **VIE PEDAGOGIQUE, RECHERCHE ET FORMATION**

### **FIF**

Du 15 au 20 octobre, 29 stagiaires se retrouveront dans la Marne pour le FIF. 8 formateurs encadreront ce stage.

### **FORMATION DE DELEGUE**

Se tient en ce moment le stage de délégués. 7 délégués sont présents.

### **RPD**

Des pistes de travail possibles pour ce RPD sont posées : bilan de mandature, flux financiers ligue-usep, Assurances, dynamique 2024, accompagnement des territoires, communication, ressources voile/kayak, partage d'expériences.

Le COPIL est installé : Geoffroy Noir, Patrick Morel, Sandrine Montès, Frédérique Venturelli, Sabine Bollé, Laurence Filippi.

### **PARTENARIAT AGEEM**

La préparation du congrès de Saint-Brieuc est en cours. L'USEP souhaiterait exposer en plénière les éléments liés à des témoignages d'une école du 78. Participeront au copil Sabine Bollé, Geoffroy Noir, Céline Bisseler et Véronique Moreira. L'USEP22 participera au congrès par un retour d'expériences sur des partenariats ou projets communs locaux.

## **VIE DES TERRITOIRES**

### **REFONTE ET EVOLUTION DES CONTRIBUTIONS FINANCIERES NATIONALES**

Les enjeux :

- Simplification et allègement des dépôts des dossiers, confiance dans le travail effectué et responsabilité des CD et CR USEP dans leur choix
- Volonté de soutenir les projets des CD et CR USEP (dans le cadre du projet national) et non plus de valoriser notre projet national à travers les contributions

Il est envisagé la construction d'un carnet de bord par CD et CR USEP pour la construction d'un projet pluriannuel, s'appuyant sur les 3 champs actuels

Réflexion sur la place des CRUSEP dont le projet se construirait à partir des projets départementaux : la région deviendrait le relais des besoins des CD USEP et de l'accompagnement de leurs actions

Flux financiers : « dialogue de gestion » permettant un accompagnement de proximité et permettant de financer le développement des comités départementaux avant les actions.



## POLE COMMUNICATION

A venir :

- Créer une plaquette de présentation de l'USEP (digitale et papier)
- Editer deux vidéos de promotion de notre activité
- Mettre en valeur des comités qui intègrent « les enfants font leurs jeux » par des rendez-vous réguliers
- Installer des mailings réguliers à visée de nos partenaires
- Réfléchir à l'organisation de deux enquêtes : à l'interne (utilisation de nos outils par notre réseau) et à l'externe (quelle image de l'USEP, quelle connaissance de son projet et de ses actions)
- Régler les problèmes de gestion du site et de ses déclinaisons
- Rechercher des partenariats financiers

Partenariat avec le CLEMI : signature de convention à l'occasion du salon de l'éducation conduisant notamment à la mise à disposition de formations, un événement impliquant France TV lors de la SOP (Châteauroux)

Partenariat avec P2024 : participation financière (carnet de l'enfant), mise en avant de défis

Partenariat avec le CNOSF/CPSF : participation financière (carnet de l'enfant)

Partenariat Décapro : magalogue avec double page USEP prévu en novembre, deux événements d'ampleur autour de la pratique du vélo

Partenariat Casden : mise en valeur du carnet de l'enfant, relance d'un possible partenariat financier

MGEN : relai de certaines de nos actions

Une réflexion est portée sur la diffusion de nos ressources (poursuivre une diffusion publique de l'ensemble de nos ressources, restreindre une part de ressources publiques et une part privative pour nos adhérents liée à une code de connexion, ne plus permettre une diffusion publique ?)

*Dominique CARON et Laurent MUGUET*

*Secrétaire général et secrétaire général adjoint*